

BEISPIEL AUS DER PRAXIS



ANSPRECHPARTNER UND KONTAKT



Schritt 1

Übernahme des Zahlenmaterials

Übernahme des Zahlenmaterials aus vorhandenen EDV-Systemen, mittels Schnittstellen (z. B. elektr. Waage) bzw. durch manuelle Eingabe in den PC.

Schritt 2

Aktualisierung der Auswertungen

Selbst große Datenmengen stehen auf Mausclick durch die besonders zeitsparende Makrolösung (VBA) innerhalb weniger Sekunden in der gewünschten Form (Tabelle, Grafik, PDF-Dokument usw.) bereit.

Einige Beispiele:

- Anfertigung individueller Eingabemasken
- Erstellung von Formularen
- Generierung von Schnellstatistiken
- Tabellenwechsel von kg auf Stück
- Modellrechnungen
- Plausibilitätsüberprüfung
- Rezepturauflösung
- Bereitstellung der Kosten je Artikel und je Materialart
- Lieferantenvergleich
- Kundenerfolgsrechnung, Hitliste, Kundenanalyse
- grafische Darstellung
- Datenexport ohne externe Bezüge
- Datumsabhängige Speicherung

Ihr Ansprechpartner: Peter H. Miller

Anschrift: AllgäuOffice
Welfenstraße 5a
D – 86879 Wiedergeltingen

Telefon: +49 (0) 82 41 / 99 76 14 1
Mobil: +49 (0) 17 1 / 98 08 72 2
Email: info@allgaeuoffice.de
Internet: www.allgaeuoffice.de

Auf Mausclick:

- Ablage
- Berichte
- Grafiken
- Tabellen
- Routinen
- Formulare
- Controlling
- Plausibilitätsprüfung
- Lieferantenvergleich
- Kundenerfolgsrechnung



KENNEN SIE IHRE TÄGLICHEN ZEITRÄUBER



Zeit ist Geld.
Zeit ist ein limitierender Faktor.
Zeit kann nicht angehalten oder zurückgeholt werden.
Was kostet oft unnötig viel Zeit?

Die Standardsoftware lässt sich nicht den betriebsspezifischen Eigenheiten anpassen

Eingabemasken einer für die größtmögliche Anzahl an Usern geschriebene Standardsoftware gehen nicht auf betriebsspezifische Eigenheiten und Anforderungen ein und erschweren so die tägliche Arbeit.

Lästige Routinen

Periodisch wiederkehrende Meldebögen an Verbände und Behörden erfordern nicht selten eigene und komplizierte Formulare.

Berge von erhobenen Daten, aber keine verwertbaren Fakten

Das vorhandene Warenwirtschaftssystem bzw. Buchungssystem liefert große Datenmengen, ermöglicht aber zum Beispiel keine Modellrechnungen.

Vorhandenes Datenmaterial muss manuell übernommen werden

Digital vorhandenes Datenmaterial wird manuell in eigene Monats- und Jahresberichte übernommen.

Die Ablage versinkt im Chaos

Die erzeugten Dateien und Unterlagen werden ohne konsequente Systematik abgespeichert und sind später nur schwer wiederauffindbar.

UNSER LÖSUNGSANSATZ









Lassen Sie Excel für sich arbeiten ohne selbst zum Experten werden zu müssen

Das volle Potenzial von Excel wird selten genutzt.
Wir sind Experten auf dem Gebiet Excel und erstellen Ihnen das technische Gerüst für Ihre Routinen, Berechnungen und Arbeitsabläufe – natürlich individuell angepasst auf Ihren Betrieb und Ihre Bedürfnisse.

Sie erledigen mit den von uns erstellten Anwendungen Ihre täglichen betrieblichen Arbeiten einfach per Mausklick.
Ohne selbst ein Excelprofi werden zu müssen.
Sie sparen sich so viel Zeit und Geld und schonen Ihre Nerven!

Komplexe Berechnungen und Abläufe werden zu leicht bedienbaren Anwendungen! Erleben Sie die „Faszination Excel“!

Unsere Lösungen im Detail

-  Echte Mausklicklösungen mittels VBA-Makros (VBA = Visual Basic for Applications)
-  Individuell angepasste Bedieneroberfläche
-  Automatisierung der vorhandenen Formulare und Tabellen durch Schaltflächen, nach Ihren Wünschen gestaltet
-  Verarbeitung auch großer Datenmengen in Sekunden
-  Bereitstellung von Dateien mit automatisierter Namensgebung, ohne externe Bezüge und ohne Formeln
-  Individuelle Schulungsangebote für Anfänger und Fortgeschrittene

UND SO EINFACH GEHT'S



Schritt für Schritt zu Ihrer Excellösung nach Maß

- 1. Vereinbaren Sie einen Termin**
Bei unserem ersten unverbindlichen Termin klären wir mit Ihnen die Aufgabenstellung und erläutern Ihnen anhand einer Demoversion die Funktionsweise unseres Konzepts.
- 2. Kostenvoranschlag für Ihre individuelle Lösung**
Sie sind interessiert? Im nächsten Schritt wird das Projekt mit Ihnen detailliert umrissen und wir erarbeiten einen Kostenvoranschlag für Ihre Lösung. Dabei haben individuelle Lösungen auch individuelle Preise. Die entscheidende Frage, die sich hier stellt, lautet: „Wann hat sich die Anschaffung amortisiert?“
- 3. Der weitere Ablauf bis zur fertigen Lösung**
Wir erstellen Ihnen auf Basis der vorangegangenen Besprechungen einen Entwurf. Im Probereinsatz werden erste Erfahrungen gesammelt und der Entwurf nach Bedarf überarbeitet und weiter angepasst.
Das Resultat wird als Startpaket bei Ihnen installiert.
Abschließend findet eine Einweisung bzw. Schulung Ihres Personals in die neuen Arbeitsabläufe statt.
- 4. Implementierung + weitere Betreuung**
Das fertige „Paket“ ist in der Regel von Ihnen selbst fortschreibbar, Sie haben also geringe Folgekosten.
Neue Möglichkeiten wecken weitere Wünsche.
Ob Erweiterungen, Änderungen, neue Software oder Schulung: Gerne stehen wir Ihnen mit Rat und Tat zur Seite!